



IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI TUŽILAŠTVA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2014. GODINU

Broj: 01/02/03-07-16-1-605/15

Sarajevo, juli 2015. godine

**SADRŽAJ**

I	MIŠLJENJE REVIZORA	2
I	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	4
1.	Uvod	4
2.	Postupanje po ranijim preporukama	5
3.	Sistem internih kontrola	5
4.	Budžet	6
5.	Planiranje i izvještavanje o radu	7
6.	Pregled rashoda budžeta	9
6.1	Tekući izdaci	9
6.2	Kapitalni izdaci	14
7.	Bilans stanja	14
8.	Javne nabavke	15
9.	Ostalo	17
10.	Korespondencija	18
II	PRILOG	19
	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA	19
	Pregled rashoda budžeta za 2014. godinu	
	Bilans stanja na 31.12.2014. godine	
	Izjava o odgovornostima rukovodstva	

I MIŠLJENJE REVIZORA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja (bilansa stanja, pregleda prihoda, primitaka i finansiranja, pregleda rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama, posebnih podataka o plaćama i broju zaposlenih, pregleda dinamike zapošljavanja, pregleda stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregleda kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio) u **Tužilaštvu Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Tužilaštvo BiH) za godinu koja se završava 31. decembra 2014. godine.

Pored finansijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Tužilaštva BiH sa odgovarajućim zakonima i propisima koji imaju uticaja na finansijske izvještaje za 2014. godinu.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Tužilaštva BiH je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost uključuje i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške.

Pored odgovornosti za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Tužilaštva BiH je odgovorno za poslovanje u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za tekuću fiskalnu godinu, Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH, Zakonom o javnim nabavkama BiH i drugim odgovarajućim propisima i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i primjenljivim Okvirom Međunarodnih standarda vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijave ili greške. Prilikom procjene rizika revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju osmišljavanja revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, po svim bitnim pitanjima, usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi dobili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene koje su određene zakonom i propisom. Ove procedure uključuju procjenu rizika od značajnih neslaganja sa zakonima i propisima.

Mišljenje

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Prema našem mišljenju:

- Finansijski izvještaji Tužilaštva BiH prikazuju fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda na 31.12.2014. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završila na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.
- Aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Tužilaštva BiH u toku 2014. godine bile su u svim značajnim aspektima usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na:

- Tačku 8. izvještaja koja opisuje slabosti uočene u procesu javnih nabavki u Tužilaštvu BiH,
- Tačku 6.1. izvještaja u kojoj se opisuju način realizacija izdataka za upotrebu vozila u Tužilaštvu BiH

Sarajevo, 07.07.2015. godine

GENERALNI REVIZOR

Milenko Šego

**ZAMJENIK
GENERALNOG
REVIZORA**

Dževad Nekić

**ZAMJENICA
GENERALNOG
REVIZORA**

Božana Trninić

I IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. Uvod

Tužilaštvo BiH je osnovano Zakonom o Tužilaštvu Bosne i Hercegovine¹, kako bi se osiguralo efikasno ostvarivanje nadležnosti države Bosne i Hercegovine i poštovanje ljudskih prava i zakonitosti na njenoj teritoriji.

Ustav Bosne i Hercegovine uspostavio je nadležnost tužilaštava na entitetskom nivou, dok je Tužilaštvo BiH uspostavljeno naknadno kao institucija s posebnom nadležnošću za postupanje pred Sudom Bosne i Hercegovine u krivičnim djelima propisanim Zakonom o Sudu BiH, Zakonom o Tužilaštvu BiH, Krivičnim zakonom BiH, Zakonom o krivičnom postupku BiH, Zakonom o ustupanju predmeta od strane Međunarodnog krivičnog suda za bivšu Jugoslaviju tužilaštvima u BiH.

Nadležnost i područje djelovanja Tužilaštva BiH propisani su Zakonom o Tužilaštvu Bosne i Hercegovine, prema kojem je Tužilaštvo BiH:

- organ nadležan za provođenje istrage za krivična djela za koja je nadležan Sud Bosne i Hercegovine, te za gonjenje počinitelja pred Sudom Bosne i Hercegovine, u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku Bosne i Hercegovine i drugim primjenjivim zakonima,
- organ nadležan za primanje zahtjeva za međunarodnu pravnu pomoć u krivičnim stvarima, u skladu sa zakonima, multilateralnim i bilateralnim sporazumima i konvencijama, uključujući i zahtjeve za izručenje ili predaju traženih lica od strane sudova ili organa na području Bosne i Hercegovine i drugih država, odnosno Međunarodnih sudova ili Tribunala,
- organ zadužen za izradu statističkog pregleda svojih aktivnosti (izvještaja o radu), te izradu informacije o stanju kriminaliteta u Bosni i Hercegovini i ukazuje na tendencije u njegovom kretanju. U zaključnom dijelu ove informacije glavni tužilac može iznijeti prijedloge zakonskih reformi.

Tužilaštvo BiH nije nadređeno entitetskim tužilaštvima nego je njegova nadležnost ograničena na procesuiranje krivičnih djela propisanih gore navedenim zakonima.

Poslovi Tužilaštva BiH vrše se u skladu sa Ustavom i zakonima Bosne i Hercegovine, a obavljaju ih glavni tužilac BiH, četiri zamjenika glavnog tužioca BiH, određeni broj tužilaca, stručno i ostalo osoblje. Glavnog tužioca i zamjenike glavnog tužioca bira i imenuje Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine iz reda tužioca u Tužilaštvu BiH. U sklopu Tužilaštva BiH osnovana su tri odjela i to: Posebni odjel za ratne zločine, Posebni odjel za organizovani kriminal i korupciju i Odjel III za krivična dijela iz nadležnosti Tužilaštva BiH koja nisu u isključivoj nadležnosti spomenuta dva odjela, privredni kriminal i korupciju.

Sjedište Tužilaštva BiH je u Sarajevu, ulica Kraljice Jelene broj 88.

¹ "Službeni glasnik BiH", br. 24/02, 3/03, 37/03,42/03, 9/04, 35/04, 61/04 i 97/09)

2. Postupanje po ranijim preporukama

U izvještaju o obavljenoj reviziji za 2013. godinu Tužilaštvu BiH je dato pozitivno mišljenje sa isticanjem predmeta u vezi sa Akcionim planom za borbu protiv korupcije. Shodno uočenim slabostima Tužilaštvu BiH su date preporuke, a ocjena stepena realizacije istih je kako slijedi:

Realizovane preporuke:

Tužilaštvo BiH je u 2014. godini donijelo Akcioni plan borbe protiv korupcije shodno Strategiji za borbu protiv korupcije Vijeća ministara BiH za period 2011.-2014. godina. Prilikom realizacije ugovora o isporuci goriva dosljedno se primjenjuju odredbe istog. Pravljanje troškova mobilnih telefone se vrši na osnovu računa koji sadrže specifikacije izvršenih usluga.

Sredstva po osnovu naplate potraživanja nastalih nakon štetnih događaja na vozilu se transferišu na JRT a ne pravnom licu koje je vršilo popravku vozila.

U 2014. godini (nakon objave izvještaja o obavljenoj reviziji za 2013. godinu) nismo uočili slučajeve provođenja nabavki na bazi tri ponude bez objave u slučaju nabavki provedenih putem konkurentskog zahtjeva.

Preporuke u toku:

Preduzete su aktivnosti oko naplate potraživanja po osnovu refundacije bolovanja preko 30 odnosno 42 dana.

Tokom revizije smo informisani da je u toku izrada strategije razvoja ljudskih resursa u Tužilaštvu BiH uz pomoć međunarodnih eksperata.

I pored određenog napretka konstatovano je ponovno da svi ciljevi poslovanja i rada Tužilaštva BiH nisu kvantificirani odnosno da planirane aktivnosti pri sačinjavanju Plana i programa rada nisu kvantificirane te da shodno tome na kraju budžetske godine kroz izvještaj o radu nije moguće pratiti realizaciju planiranih aktivnosti.

Prema dobijenim informacijama Tužilaštvo BiH nije imalo dodatnih zahtjeva vezano za isplate izvođačima za probna kopanja, ali se nismo uvjerali da je pitanje obaveza po prethodno realizovanim probnim kopanjima za koje dobavljači vezuju i Tužilaštvo BiH riješeno.

Preduzete su aktivnosti na smanjenju eksternih vještačenja na komercijalnoj osnovi i udio istih u ukupnim troškovima vještačenja je znatno smanjen.

Nerealizovane preporuke:

Nismo se uvjerali da su izdaci za troškove reprezentacije u 2014. godini smanjeni u dijelu koji se evidentira pod ostale troškove reprezentacije.

Mada prilikom nabavke vozila nisu ponovljene slabosti iz nabavki za 2013. godinu koje se odnose na nabavku vozila ponovo je konstatovano da je postupak proveden na način da su se na tender javili samo ponuđači jedne marke i tipa vozila.

3. Sistem internih kontrola

Tužilaštvo BiH je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i pravilima.

Tužilaštvo BiH primjenjuje dva zakona kada je u pitanju obračun plaća i naknada zaposlenih i to Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i pravosudnim institucijama na nivou BiH.

Shodno tome, u realizaciji izdataka Tužilaštvo BiH primjenjuje akte Vijeća ministara BiH za dio zaposlenih koji plaće primaju po Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH a za zaposlene po Zakonu o platama i drugim naknadama u sudskim i pravosudnim institucijama na nivou BiH postoje drugačija rješenja kada su određene vrste naknada u pitanju (npr. regres za godišnji odmor).

Kroz revizijske postupke su uočene slabosti koje se odnose na: proces javnih nabavki, planiranje i izvršenje budžeta, realizaciju izdataka koji se odnose na upotrebu vozila.

Osim toga, konstatovano je da je tokom godine bilo odstupanja od kontnog plana prilikom knjiženja poslovnih promjena što je naknadno korigovano a što je dijelom uzrokovano nedostatkom sredstava u budžetu tokom godine na pojedinim pozicijama.

Prema Zakonu o internoj reviziji poslove interne revizije u Tužilaštvu BiH vrši Odjeljenje za internu reviziju pri Ministarstvu pravde BiH. U 2014. godini nije bilo aktivnosti navedenog odjeljenja u Tužilaštvu BiH.

Uzimajući u obzir uočene slabosti, preporučujemo provođenje aktivnosti na unapređenju sistema internih kontrola u Tužilaštvu BiH.

- **Rukovođenje, organizacija i ljudski resursi**

Tužilaštvom BiH rukovodi glavni tužilac sa četiri zamjenika. Glavni tužilac je stupio na dužnost 01.02.2013. godine na osnovu Odluke Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH.

Prema Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta ukupno je sistematizovano 355 radnih mjesta, a popunjeno je 209. Od navedenog broja u Tužilaštvu BiH je zaposleno 49 tužilaca.

Konstatovano je da ne postoji dokument u Tužilaštvu BiH koji reguliše pitanje upravljanja ljudskim potencijalima. Prema dobijenim informacijama u završnoj je fazi izrada srednjoročne strategije razvoja Tužilaštva BiH u okviru koje se dio odnosi na upravljanje kadrovima. Na izradi strategije je angažovan međunarodni ekspertni tim.

4. Budžet

Zahtjev Tužilaštva BiH za budžetskim sredstvima za 2014. godinu je iznosio 12.427.740 KM a prema Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2014. godinu Tužilaštvu BiH su odobrena sredstva u iznosu od 11.461.000 KM. U odobrenom budžetu na tekuće izdatke se odnosi 11.357.000 KM, a na kapitalne 104.000 KM. U okviru budžetskih sredstava Tužilaštvu BiH su odobrena i sredstva za finansiranje rada Udarne grupe za borbu protiv trgovine ljudima u iznosu od 92.500 KM.

Nakon usvojenog rebalansa budžeta za 2014. godinu Tužilaštvu BiH su umanjena sredstva u budžetu za iznos od 115.000 KM. U drugom dijelu godine Tužilaštvu BiH su odobrena sredstva iz tekuće rezerve u iznosu od 40.000 KM za usluge ekshumacija.

Prema navedenom Tužilaštvo BiH je u budžetu za 2014. godinu imalo na raspolaganju sredstva u iznosu od 11.386.400 KM.

Osim navedenih sredstava Tužilaštvu BiH u 2014. godini bila na raspolaganju i sredstva iz donacije i to sredstva iz projekta OSCE-a u iznosu od 50.528 KM i sredstva iz IPA projekta u iznosu 1.1136.069 KM.

Shodno navedenom Tužilaštvu BiH u 2014. godini su bila na raspolaganju sredstva u ukupnom iznosu od 12.572.997 KM.

Izvršenje sredstava budžeta za neposrednu potrošnju sa 31.12.2014. godine iznosi 11.070.960 KM ili 97 % a realizacija sredstava Udarne grupe za borbu protiv trgovine ljudima u iznosu od 90.860 KM što je izvršenje od 98 %.

Sredstva donacije od OSCE-a su realizovana u cjelokupnom iznosu (100 %) dok su sredstva iz IPA projekta realizovana u iznosu od 962.049 KM, što predstavlja izvršenje od 85 %.

Tužilaštvo BiH je na osnovu odluke Ministarstva finansija i trezora BiH od 31.10.2014. godine izvršilo prestrukturiranje rashoda i to sa pozicija naknade troškova zaposlenih u iznosu od 503.000 KM i pozicije nabavka materijala u iznosu od 21.000 KM, a u korist pozicija putni troškovi u iznosu od 79.000 KM, PTT u iznosu od 51.000 KM, prevoz i gorivo u iznosu od 39.000 KM, tekuće održavanje u iznosu od 56.000 KM, osiguranje i platni promet u iznosu od 2.700 KM i ugovorene usluge u iznosu od 296.300 KM.

Uz donesenu odluku o odobrenju prestrukturiranja Ministarstvo finansija i trezora BiH je dalo kritički osvrt na zahtijevano prestrukturiranje ističući da su na nekim pozicijama ukupni iznosi uključujući i zahtijevano prestrukturiranje veći od inicijalnog zahtjeva Tužilaštva BiH za budžetskim sredstvima za 2014. godinu.

Na osnovu svega navedenog može se kazati da planiranje budžeta u Tužilaštvu BiH nije na zadovoljavajućem nivou posebno kada su u pitanju pojedine budžetske pozicije koje su i bile predmetom prestrukturiranja rashoda (putni troškovi, PTT usluge, izdaci za prijevoz i gorivo, tekuće održavanje, ugovorene usluge).

Preporučujemo da se poduzmu aktivnosti na sveobuhvatnom planiranju izdataka koji su direktno vezani za osnovnu djelatnost Tužilaštva BiH (putni troškovi, prijevoz i gorivo ...) pri čemu smatramo da se u planiranje trebaju uključiti lica koja direktno ili indirektno imaju uticaja na realizaciju troškova na navedenim pozicijama kroz redovno planiranje vlastitih aktivnosti za koje se vežu prethodno navedeni troškovi.

5. Planiranje i izvještavanje o radu

- **Strateški plan, program rada i izvještaj o radu**

Tužilaštvo BiH je jedna od ključnih institucija zadužena za realizaciju aktivnosti iz Državne strategije za rad na predmetima ratnih zločina i Strategije za borbu protiv korupcije (2009.-2014.). Shodno tome u Tužilaštvu BiH je formiran i poseban Odsjek za procesuiranje djela korupcije.

U toku revizije smo konstatovali da Tužilaštvo BiH u saradnji sa inostranom konsultantskom agencijom radi na izradi strategije Tužilaštva BiH za period 2015.-2018. godina.

Plan rada Tužilaštva BiH za 2014. godinu je sačinjen na način da su u istom obrađene sljedeće teme: osvrt na izvršenje Plana rada za 2013. godinu; okolnosti u kojima je ostvaren plan rada za 2013.godinu; rezultati rada u 2013. godini; plan aktivnosti u 2014.godini u okviru koje je predstavljen: plan rada u krivičnim predmetima za Posebni odjel za ratne zločine; plan rada u krivičnim predmetima za Posebni odjel za organizirani

kriminal, privredni kriminal i korupciju; plan rada u krivičnim predmetima za Odjel III. Na kraju su navedeni ostali postavljeni ciljevi i planiranje budžeta.

Tužilaštvo BiH je u januaru 2015.godine sačinilo **narativni Izvještaj Tužilaštva BiH za 2014. godinu i Izvještaj o realizaciji Plana rada Tužilaštva BiH za 2014. godinu.**

U narativnom Izvještaju su prikazani statistički pokazatelji aktivnosti Tužilaštva BiH u 2014. godini po odjelima dok je u Izvještaju o realizaciji Plana rada za 2014. godinu prikazana realizacija po odjelima i predmetima pojedinačno.

Uvidom u narativni Izvještaj Tužilaštva BiH za 2014.godinu konstatovano je da je na početku izvještajnog perioda bilo ukupno neriješenih 739 predmeta u odnosu na 5.697 lica koji predstavljaju prijave iz ranijih godina, ukupno je primljeno prijava u toku izvještajnog perioda 650 u odnosu na 2.692 lica; u toku izvještajnog perioda u radu je bilo 1.389 predmeta u odnosu na 8.389 lica; riješeno je ukupno 655 prijava u odnosu na 2.607 lica; nije riješeno ukupno 734 predmeta u odnosu na 5.782 lica.

Kada su u pitanju zbirni podaci o istragama brožčani pokazatelji za 2014. godinu su kako slijedi: neriješenih istraga iz ranijih godina na početku izvještajnog perioda bilo je 425 predmeta u odnosu na 2.029 lica, naređeno je ukupno istraga u 366 predmeta u odnosu na 1.539 lica, riješeno je istraga u 394 predmeta u odnosu na 1.226 lica, a na kraju je ostalo neriješenih istraga u 397 predmeta u odnosu na 2.396 lica.

U obrascu Izjave koji je u prilogu finansijskim izvještajima za 2014. godinu nije dat prikaz izvršenja svih postavljenih ciljeva u 2014. godini obzirom da su ciljevi u Planu rada postavljeni opisno te nije bilo moguće objektivno sagledati procenat izvršenja istih.

Kada je u pitanju funkcionisanje Tužilaštva BiH konstatovano je da postoje značajna ograničenja kada je u pitanju raspoloživi kancelarijski prostor za rad tužilaca i ostalog osoblja.

- **Prevenција korupcije**

Tužilaštvo BiH je u martu 2014. godine donijelo Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koja prijave korupciju.

U 2014. godini Tužilaštvo BiH je donijelo Akcioni plan za prevenciju korupcije shodno Strategiji borbe protiv korupcije koja je usvojena od strane Vijeća ministara za period 2011-2014. godina.

U vrijeme vršenja revizije timu za reviziju je prezentiran Plan integriteta sačinjen na osnovu Strategije za borbu protiv korupcije.

6. Pregled rashoda budžeta²

6.1 Tekući izdaci

- **Bruto plaće**

Ukupno ostvarene bruto plaće i naknade iz plaća iznose 8.996.360 KM.

Ukupan broj zaposlenih u Tužilaštvu BiH bez zaposlenih na projektima sa 31.12.2014. godine je bio 209, s tim da je na platnom spisku bilo 210 zaposlenih (budući da je u decembru jedno lice napustilo Tužilaštvo BiH sporazumnim prekidom radnog odnosa a bilo je i jedno imenovanje tužioca). Planirani broj zaposlenih prema sistematizaciji radnih mjesta je 355.

Ukupno su 232 osobe bile na platnom spisku za decembar u Tužilaštvu BiH uključujući i zaposlene na projektima. Iz evidencije primanja zaposlenika za period januar-decembar 2014. godine (na platama) Tužilaštva BiH je bila 261 osoba (uključujući i zaposlenike projekta IPA).

Zakonom o platama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH određene su osnovne mjesečne plate stručnog osoblja u Tužilaštvu BiH u okvirnim iznosima (intervalima, npr 1.900 KM-2.400 KM), a zbog korekcija plata koje se vrše u skladu s istim Zakonom ukoliko prosječna plata pređe 800 KM dešava se da osnovna mjesečna plata prelazi pomenuti interval za procenat povećanja prosječne plate.

Revizijom plaće za mjesec juni 2014. godine konstatovano je da za nekoliko zaposlenih podaci iz obrade plaće i evidencija o prisustvu na poslu nisu usaglašeni.

Zapošljavanje: Prema dostavljenoj evidenciji (spisak zaposlenih koji su došli i otišli iz Tužilaštva BiH za 2014. godinu) može se konstatovati da se u toku 2014. godine jedna osoba vratila sa neplaćenog odsustva, 22 osobe su primljene putem konkursa od čega 2 pripravnika, izvršeno je imenovanje jednog tužioca krajem godine a 5 osoba je primljeno na određeno vrijeme bez raspisivanja konkursa. U toku godine je bilo 10 internih premještaja a 28 osoba je napustilo Tužilaštvo BiH. Jedan zaposlenik Tužilaštva BiH u toku 2014. godine je bio suspendovan.

Sa 31.12.2014. godine po dostavljenoj evidenciji Tužilaštva BiH bilo je 10 internih premještaja a zbog potreba i specifičnosti poslova koje zahtijevaju hitnost popunjavanja navedenih radnih mjesta glavni tužilac je odlučio da se ista popune bez provođenja procedure internog oglašavanja.

Ugovori o radu na određeno vrijeme bez raspisivanja konkursa iz razloga hitnosti obavljanja poslova na period od 3 i 2 mjeseca zaključeni su sa 5 lica.

Refundacije bolovanja: Tužilaštvo BiH redovno podnosi zahtjeve za refundacije bolovanja preko 30 dana (RS) i 42 dana (FBiH) i isti se priznaju od strane nadležnih entitetskih institucija, ali se refundacije izvršavaju samo iz Federacija BiH i to u skladu sa kantonalnim propisima.

Nakon pokrenutih aktivnosti u cilju naplate potraživanja iz ranijeg perioda putem Pravobranilaštva BiH izvršena je uplata istoga duga.

Iz dostavljene evidencije možemo konstatovati da je Tužilaštvo za 2014. godinu za refundaciju bolovanja potraživalo naknadu u iznosu 7.245 KM.

² Pregled rashoda budžeta za 2014. godinu prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja. U Tabeli I u okviru tekućih izdataka uključeno je i izvršenje budžeta koje se odnosi na Udarnu grupu i to: putni troškovi (631 KM), izdaci za mobilne telefone (11.057 KM) i izdaci za ugovorene usluge (79.172 KM).

- **Naknade troškova zaposlenih**

Naknade troškova zaposlenih ostvarene sa 31.12.2014. godine iznose 408.207 KM. Značajne naknade odnose se na topli obrok (92.230 KM), regres za godišnji odmor (198.956 KM), naknade za prijevoz sa posla i na posao (59.198 KM) i pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti (7.452 KM) te jubilarne nagrade (4.956 KM).

Izdaci za regres (198.956 KM): U Tužilaštvu BiH je tužiocima u junu isplaćen regres za godišnji odmor u pojedinačnom iznosu od 2.174 KM, što predstavlja 50% osnovne mjesečne plaće iz člana 2. tačka a) Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH. Ostalim zaposlenima koji plaću primaju prema Zakonu o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH isplaćen je regres u iznosu od 50% njihove osnovne mjesečne plaće (isplaćeni iznosi kreću se u rasponu od 778 KM do 1.553 KM). Zaposlenima sa srednjom stručnom spremom, na koje se primjenjuje Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH, izvršena je u julu isplata regresa u iznosu od 300 KM. Regres je u manjim iznosima isplaćivan u augustu i septembru po sticanju prava zaposlenih na isti.

- **Putni troškovi**

Izdaci za putne troškove u Tužilaštvu BiH sa 31.12.2014. godine su iznosili 335.919 KM. Od navedenog iznosa na putne troškove u zemlji se odnosi 122.863 KM, a na putne troškove u inostranstvu 213.056 KM.

Putovanja u zemlji su uglavnom vezana za istražne radnje po predmetima, a u inostranstvo u svrhu prisustva regionalnim seminarima, konferencijama, radnim sastancima i sl.

Uvidom u pojedine naloge za službena putovanja u zemlji, uočeno je da su vozači, tokom službenog putovanja u zemlji (mjesto prebivališta glavnog tužioca) koristili usluge smještaja i pripadajućih dnevnica, i u vrijeme kada glavnom tužiocu nije evidentirano redovno prisustvo na poslu niti službeno putovanje.

Uzimajući u obzir sve specifičnosti vezane za obavljanje funkcije glavnog tužioca sugerišemo da se preispita odobravanje službenih putovanja u zemlji za vozače Tužilaštva BiH koji traju duže vrijeme i koji samim tim prouzrokuju veće izdatke po datum osnovu.

Analizom ostalih putnih naloga konstatovano je da se u značajnom broju slučajeva izdaci za smještaj na službenom putu u zemlji pravdaju putem blagajne Tužilaštva BiH.

Konstatovano je i da se zaposlenima često odobravaju iznosi akontacija koji nisu srazmjerni sa obimom aktivnosti i predviđenim periodom trajanja službenog puta.

Obračun svih putnih naloga u instituciji vrši blagajnik, nakon prijema izvještaja sa službenog putovanja i prateće dokumentacije od korisnika putovanja.

Preporučujemo da se pravdanja izdataka za smještaj u zemlji realizuju žiralno, putem jedinstvenog računa Ministarstva finansija i trezora BiH u cilju smanjenja prometa gotovinom.

Preispitati visinu isplate akontacija u odnosu na vrijeme provedeno na službenom putu.

Mišljenja smo da bi svako lice po povratku sa službenog puta trebalo izvršiti obračun putnog naloga, nakon čega bi blagajnik prije konačne realizacije proveo kontrolu ispravnosti obračuna.

- **Izdaci telefonskih i poštanskih usluga**

Ukupni izdaci za telefonske i poštanske usluge 93.030 KM. Na fiksne telefone se odnosi 32.942 KM, mobilne telefone 16.063 KM, internet 4.037 KM i poštanske usluge 39.989 KM.

Konstatovano je da je bilo značajnih prekoračenja odobrenih iznosa mobilnog telefona koji su nastali tokom boravka u inostranstvu a koji su priznati kao opravdani.

Pri tome je uočeno da postoje slučajevi da prekoračenja odobrenih troškova mobilnog telefona odobrava osoba koja je i napravila prekoračenje.

Neopravdane razlike troškova telefona iznad odobrenog mjesečnog iznosa korisnik telefona podmiruje na taj način što se prekoračeni iznos uplaćuje na JRT ali taj povrat se ne vrši naredni mjesec od mjeseca nastanka prekoračenja nego nekada i nakon nekoliko mjeseci.

Potrebno je prekoračenje izdataka za mobilne telefone svesti na razumnu mjeru te prilikom boravka u inostranstvu koristiti što je moguće više alternativne vidove komunikacije poput mail-a.

Preporučujemo Tužilaštvu da prekoračenje (uplata) izdataka za mobilne telefone vrši naredni mjesec od nastanka istih kako bi se unaprijedile i izbjegle neusklađenosti evidencije koje se vode i realizovanih odbitaka.

- **Izdaci za upotrebu vozila**

Ukupna realizacija izdataka za usluge održavanja vozila sa 31.12.2014. godine iznosi 169.424 KM što je za 79.243 KM više nego u 2013. godini Kao razlog navedene su pojačane aktivnosti tužilaca u ostvarenju zadatih normi po predmetima.

Najznačajniji izdaci odnose se na gorivo (68.001 KM), materijal i usluge za opravku i održavanje vozila (67.007 KM), osiguranje vozila (14.840 KM) i nabavku autoguma (11.448 KM).

U 2014. godini Tužilaštvo BiH je raspolagalo sa 18 vozila. Od navedenog broja vozila dva su putem licitacije prodana u prvom tromjesečju 2014.godine.

Pravo na stalno korištenje službenog vozila ima glavni tužilac, a ostali zaposleni shodno ukazanim potrebama.

Odlukom o odobravanju korištenja i upravljanja službenim motornim vozilima istražiteljima Odjela za istrage i podršku svjedocima su na korištenje ustupljena dva motorna vozila radi provođenja istražnih radnji na krivičnim predmetima.

Uvidom u pojedine fakture za održavanjem službenih vozila konstatovali smo da:

- fakturisani izdaci za materijal i usluge kod nekih vozila prelaze ugovorom definisani iznos predviđen za te popravke, što u pitanje dovodi adekvatno praćenje realizacije Ugovora;
- se kod pojedinih putnih naloga za vozila, koja su najviše prešla u posmatranom periodu, upisuju veoma visoke relacije (preko 100 km) za loko vožnju;
- se detaljnija pojašnjenja u zahtjevu za popravkom vozila (posebno kod većih izdataka) ne navode ili su prilično štura;

- na nekim nalogima za vozilo nije evidentirano potpisivanje osobe koja je koristila vozilo u određenim danima u mjesecu.

Preporučujemo instituciji da preduzme neophodne aktivnosti u pogledu jačanja sistema internih kontrola prilikom upotrebe i održavanja službenih vozila u cilju namjenskog trošenja budžetskih sredstava.

- **Nabavka materijala**

Ukupno realizovani izdaci za nabavku materijala u 2014.godini iznose 107.934 KM. Najznačajniji izdaci se odnose na nabavku kompjuterskog materijala u iznosu od 53.592 KM i nabavku kancelarijskog materijala u iznosu od 30.115 KM.

Izdaci za kompjuterski materijal sa 31.12.2014. godine iznose 53.592 KM i odnose se na fakture koje je ispostavljao izabrani dobavljač na osnovu Ugovora o kupoprodaji nerefilovanih i nerekiliranih tonera i ketridža za printere, faksove i kopir aparate u zaključenog na vrijednosti od 59.349 KM.

Izdaci za kancelarijski materijal na dan 31.12.2014. godine iznose 30.115 KM i odnose se na fakture ispostavljene od izabranog dobavljača na osnovu kupoprodajnog ugovora čiji je predmet snabdijevanje kancelarijskim materijalom zaključenog na iznos od 49.857 KM.

- **Ugovorene usluge**

Izdaci za ugovorene usluge ostvareni sa 31.12.2014. godine iznose 705.800 KM. Značajniji iznosi odnose se na troškove ekshumacija nestalih osoba u BiH (284.914 KM), troškove vještačenja (81.347 KM), usluge prevođenja (58.585 KM), usluge reprezentacije (48.889 KM), ugovore o djelu (36.781 KM), usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću (26.096 KM), izdatke za volonterski rad (25.812 KM), usluge štampanja (24.760 KM) i usluge izrade službenih legitimacija (17.896 KM).

Usluge štampanja: Realizacija izdataka na ovome kontu sa 31.12.2014. godine iznosi 24.760 KM. Najznačajniji iznos (14.540 KM) odnosi se na štampanje biltena Tužilaštva BiH.

Planom javnih nabavki institucije za 2014. godinu, planirani iznos sredstava za usluge štampanja iznosio je 30.000 KM.

Prema raspoloživim informacijama, izdavanje biltena se vrši najmanje dva puta u toku godine. Cijena izdavanja jednog biltena iznosi 4.411 KM.

Izbora najpovoljnijeg dobavljača za ovu uslugu proveden je putem direktnog sporazuma.

Usluge reprezentacije: Izdaci za reprezentaciju u Tužilaštvu BiH u 2014. godini su realizovani u iznosu od 48.889 KM i veći su za 25% u odnosu na prethodnu godinu. Internim aktom definisano je u kojim prilikama se može koristiti reprezentacija i utvrđeno je ko ima pravo na upotrebu iste.

Pravo na korištenje sredstava reprezentacije, u zemlji i inostranstvu, na osnovu Odluke glavnog tužioca imaju i zamjenici glavnog tužioca, tužioci i sekretar Tužilaštva.

Prema prezentiranim podacima i evidencijama koje se vode u Tužilaštvu BiH izdaci reprezentacije za usluge korištenja bifea u kompleksu pravosudnih institucija iznose 1.725 KM, reprezentaciju u zemlji 4.468 KM, u inostranstvu 3.566 KM, dok je najznačajniji iznos od 39.130 KM evidentiran pod pojmom „ostalo“, a odnosi se na posjete delegacija tužioca iz okruženja i kupovinu poklona manje vrijednosti u iznosu od 5.037 KM. Za svaki dolazak službenih delegacija, tužioca iz regiona, donosi se posebna odluka kojom se odobrava određeni (značajniji) iznos troškova koji će se potrošiti u te svrhe.

Ponovno preporučujemo da se izvrši analiza izdataka za reprezentaciju, posebno kategorija izdataka koji se evidentiraju kao „ostalo“, u cilju moguće racionalizacije.

Usluge izrade službenih legitimacija: Ukupna realizacija izdataka po navedenom osnovu iznosi 17.896 KM.

Najznačajniji izdatak (15.210 KM) odnosi se na nabavku službenih znački sa kožnim etuima. Nabavka je izvršena na osnovu odluke glavnog tužioca o kupovini sa procijenjenom vrijednosti u iznosu od 15.300 KM, a realizacija izvršena direktnim sporazumom.

Troškovi ekshumacija nestalih osoba u BiH: Ostvarenje izdataka za predmetne usluge sa 31.12.2014. godine iznosi 289.914 KM, a podrazumijeva fakture angažovanih dobavljača (direktnim sporazumom) za rad na ekshumaciji ljudskih tijela na različitim lokalitetima. Postupak se odvija na način da se pronađeni posmrtni ostaci žrtava prevoze u najbliži komemorativni centar, gdje će biti izvršena sudsko-medicinska i kriminalističko-tehnička obrada, odnosno uzimanje uzoraka kostiju da bi se DNK analizom utvrdio identitet žrtve. Procesom ekshumacije na terenu koordinira istražitelj posebnog odjeljenja za ratne zločine Tužilaštva BiH, a u procesu traženja i ekshumacije posmrtnih ostataka učestvuju službenici Instituta za nestale osobe BiH, predstavnici Međunarodne komisije za nestale osobe (ICMP), ljekar sudsko-medicinske struke, kao i policijski službenici nadležni za osiguranje lokaliteta za izvođenje radova.

Plaćanja dobavljačima za izvršene usluge vršena su na osnovu izdatih rješenja institucije, a na bazi prikazanog troškovnika uz potpis angažovanih istražilaca i uz saglasnost nadležnog tužioca u predmetu.

Troškovi vještačenja: Ukupno realizovani iznos sredstava po navedenom osnovu sa 31.12.2014. godine iznosi 81.347 KM.

Izdaci vještačenja knjiže se na osnovu troškovnika vještaka koji ocjenjuje Komisija za ocjenu osnovanosti visine navedenih izdataka i rješenja nadležnog tužioca, koji daje saglasnost na ispostavljeni račun.

Isplate sudskim vještacima vrše se na mjesečnom nivou, na način da se zbrajaju svi troškovnici određenog vještaka za prethodni mjesec.

Analizom pojedinih rješenja, možemo zaključiti da Komisija za ocjenu osnovanosti visine troškova vještačenja, prezentovane račune vještaka, najvećim dijelom koriguje na manje iznose, što je uglavnom i odobravano od strane glavnog tužioca.

Usluge prevođenja: Ostvareni izdaci sa 31.12.2014. godine iznose 58.585 KM.

Predmetne usluge odnose se na isplate prevodiocima, stalnim sudskim tumačima, u skladu s Odlukom o izmjeni Odluke o naknadi troškova krivičnog postupka prema Zakonu o krivičnom postupku BiH (Službeni glasnik br. 80/12) kojom je propisana naknada sudskim tumačima. Prevodioce bira tužilac koji je nadležan za određeni

predmet. Na osnovu dostavljenog računa za usluge prijevoda, glavni tužilac daje saglasnost za plaćanje, nakon čega se donosi rješenje o isplati.

Ugovori o djelu: Izdaci knjiženi na kontu institucije sa 31.12.2014. godine iznose 36.426 KM, a podrazumijevaju angažman 10 lica u različitim mjesecima unutar tekuće godine. Ugovori o djelu su pretežno sklapani na period od dva mjeseca sa mjesečnom naknadom od 1.000 KM

Najčešće aktivnosti za koje je vršen angažman lica bili su poslovi pružanja pomoći tužiocima u specifičnim pravnim stvarima koje proizlaze iz državne strategije za rad na predmetima ratnih zločina, zatim podrška radu komisije za ocjenu osnovanosti visine troškova u vezi sa realizacijom projekta "Podrška efikasnom procesuiranju predmeta ratnih zločina u BiH" itd.

6.2. Kapitalni izdaci

Ukupno odobrena sredstva u budžetu za 2014. godinu na ime kapitalnih izdataka iznose 104.000 KM i odnose se na nabavku službenog vozila. Odobrena sredstva su i realizovana kroz nabavku putničkog vozila za potrebe Tužilaštva BiH.

Osim navedenog izvršeno je nekoliko nabavki manje vrijednosti u ukupnom iznosu od 3.793 KM.

Iz sredstva IPA projekta nabavljeno je jedno terensko vozilo u vrijednosti od 113.700 KM.

7. Bilans stanja³

Ukupna aktiva Tužilaštva BiH na dan 31.12.2014.godine iznosi 747.316 KM. Aktivu Tužilaštva BiH čine: novčana sredstva 19.920 KM, kratkoročna potraživanja 14.881 KM, kratkoročna razgraničenja 108 KM i neotpisana vrijednost stalnih sredstava 712.407 KM.

Ukupna pasiva Tužilaštva BiH iznosi 1.696.709 KM, a sastoji se od kratkoročnih tekućih obaveza 100.926 KM, obaveza prema zaposlenima 883.376 KM i izvorima stalnih sredstava 712.407 KM.

Kratkoročna potraživanja se najvećim dijelom odnose na potraživanja po osnovu refundacija bolovanja preko 30 odnosno 42 dana (8.662 KM).

Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima (71.598 KM).

Obaveze prema zaposlenima se odnose na obaveze za plaće i naknade troškova zaposlenih za decembar 2014.godine.

Popis sredstava i obaveza:U Tužilaštvu BiH je izvršen popis sredstava i obaveza na dan 31.12.2014.godine. Stalna sredstva su popisna i značajan broj istih je zbog svoje dotrajalosti ili kvara predložen za otpis što je potvrđeno od strane dobavljača za usluge održavanja te vrste opreme. Informatička oprema koja je bila predmetom otpisa predata je pravnom licu koje vrši uništavanje datih sredstava.

U toku godine je Tužilaštvo BiH primilo donacije stalnih sredstava ukupne vrijednosti 180.100 KM.

³ Bilans stanja na 31.12.2014. godine prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

8. Javne nabavke

Tužilaštvo BiH je sačinilo Plan nabavki za 2014. godinu prema kojem je ukupna vrijednost koje su bile planirane iznosila 602.800 KM.

Prema podacima iz WISPPA sistema Tužilaštvo je sa 31.12.2014. godine provelo dva otvorena postupka ukupne vrijednosti 185.000 KM, 119 pregovaračkih postupaka bez objave obavještenja od kojih se 118 odnosi na usluge (energija i komunalne usluge) ukupne vrijednosti 200.151 KM, 8 konkurentskih zahtjeva ukupne vrijednosti 109.065 KM i 2045 direktnih sporazuma ukupne vrijednosti 488.244 KM. Navedeni broj direktnih sporazuma obuhvata skoro sve račune koji se ispostavljaju Tužilaštvu BiH a nisu obuhvaćeni drugim postupcima javnih nabavki.

Efikasnost procesa javnih nabavki

Poslove vezane za javne nabavke provodi Odsjek za materijalno finansijske poslove u dijelu koji se odnosi na pripremu tenderske dokumentacije, a aktivnosti na otvaranju ponuda, evaluaciji istih, odabiru dobavljača vrši stalna komisija imenovana od strane glavnog tužioca.

Zakoničnost procesa javnih nabavki

Komparirajući planirani iznos sredstava (30.000 KM) za štampanje biltena u tekućoj godini, sa brojem izdanja na godišnjem nivou i ostvarenu realizaciju po datom osnovu (14.540 KM), konstatovano je da izbor dobavljača za navedenu uslugu, shodno Zakonu o javnim nabavkama BiH nije mogao biti proveden putem direktnog sporazuma.

Analizirajući proceduru nabavke službenih znački sa futrolama, s osvrtnom na odobreni iznos za nabavku ovih sredstava i vrijednost realizovane fakture s dobavljačem (15.210 KM), smatramo da postupak nabavke nije proveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH s obzirom da je nabavka provedena putem direktnog sporazuma.

Pored činjenice da se radi o specifičnim predmetima nabavke preporučujemo instituciji da prilikom nabavki roba i usluga dosljedno poštuje odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH.

Revizijom pojedinačnih postupaka javnih nabavki konstatovano je sljedeće:

Nabavka vozila AUDI A6 (102.750 KM): Vozilo AUDI A6 je nabavljeno iz sredstava budžeta na način da je dio sredstava obezbijeđen direktno iz budžeta, a dio nakon provedene licitacije postojećih vozila u Tužilaštvu BiH. Naime prema upućenom zahtjevu od strane Tužilaštva BiH za nabavku vozila je planirano 64.000 KM iz budžetskih sredstava i 40.000 KM kao primitak od prodaje vozila.

Prema planu budžeta tražena je nabavka vozila za potrebe ekshumacija.

Uvidom u dostavljene ponude i tendersku dokumentaciju nismo se mogli uvjeriti da su i drugi ponuđači, osim onih koji vrše distribuciju vozila AUDI mogli učestvovati na datom tenderu.

Naime svi ponuđači koji su dostavili svoje ponude su ponudili vozilo iste marke i istih tehničkih karakteristika AUDI A6.

Revizija je mišljenja da u slučaju kada konkurenciju za nabavku vozila čine samo ponuđači koji pripadaju jednoj distributivnoj mreži vozila, da konkurentnost u suštini nije ostvarena.

Nabavka vozila TOUAREG (113.700 KM): Tužilaštvo BiH je iz sredstva IPA projekta (procesuiranje ratnih zločina) nabavilo terensko vozilo TOUAREG. Nabavka je provedena putem otvorenog postupka na način da je sačinjena specifikacija za traženo vozilo pri čemu su osnovne tehničke karakteristike navedene uopćeno što ukazuje na otvorenost konkurencije.

Ono što je konstatovano jeste da su ostale tehničke karakteristike i dodatna oprema navedeni dosta detaljno što je moglo prema našem mišljenju ograničiti konkurenciju. Uvidom u dostavljene ponude i tendersku dokumentaciju nismo se mogli uvjeriti da su i drugi ponuđači, osim onih koji vrše distribuciju vozila WV mogli učestvovati na datom tenderu.

Naime svi ponuđači koji su dostavili svoje ponude su ponudili vozilo iste marke i istih tehničkih karakteristika TOUAREG WV.

Sredstva iz IPA projekta su bila predviđena za plaće i naknade angažovanih tužilaca i drugog osoblja i za materijalne troškove. Sredstva za plaće i naknade su mogla biti korištena samo za te namjene. Dato vozilo je nabavljeno iz sredstava namijenjenih za materijalne troškove.

Preporučuje se Tužilaštvu BiH da nabavke vozila nastoji provoditi na način da se obezbijedi konkurencija više distributivnih mreže na tržištu vozila, odnosno više marki vozila.

Nabavka autoguma (12.514 KM): Predmetna nabavka je inicirana odlukom glavnog tužioca od 21.03.2014.godine. Planirani iznos nabavke na godišnjem nivou iznosi 25.000 KM. Konkurentski zahtjev za nabavkom kreiran je na način da se izrazi cijena za 11 vrsta guma, (ljetne i zimske) ukupne količine 76 komada.

Evaluacijom ponuda konstatovano je da su ukupno 4 ponuđača dostavila svoje ponude u predviđenom roku.

Ugovor sa izabranim ponuđačem potpisan je u junu 2014. godine na ukupan iznos od 12.514 KM sa periodom trajanja godinu dana.

Analizom postupka uočeno je da institucija skoro kompletan iznos Ugovora (11.448 KM od ugovorenih 12.524 KM) realizovala sa 31.12.2014 .godine na način da sve gume nisu postavljene na vozila nego su skladištene u zgradi Tužilaštva BiH.

Preporučuje se Tužilaštvu BiH da preispita praksu povlačenja veće količine auto guma od dobavljača, ukoliko iste neće odmah biti stavljene u upotrebu.

Tužilaštvo BiH je u 2014. godini provodilo proceduru nabavke usluga ekshumacija putem pregovaračkog postupka međutim isti je obustavljen zbog nedostavljanja ponuda kao osnove za sklapanje konkretnog Ugovora.

Uzimajući u obzir odredbe Zakona o javnim nabavkama, iznos utrošen za usluge ekshumacija i specifičnost usluga ekshumacija preporučujemo provođenje postupka shodno zakonu i zaključenje okvirnog sporazuma sa izabranim ponuđačima.

Realizacija ugovora o javnim nabavkama

Konstatovano je da je ugovor o nabavci avio karata (ugovoreno 58.500 KM) realizovan znatno iznad ugovorene vrijednosti (više realizovano od ugovorenog 28.058 KM) te da je prema našem mišljenju, shodno dinamici realizacije zaključenog ugovora, trebalo na vrijeme započeti novu proceduru javne nabavke kako bi se izbjeglo nastalo prekoračenje.

U julu 2014. godine zaključen je ugovor o nabavci kompjuterkog materijala sa izabranim dobavljačem u vrijednosti 58.109 KM sa PDV-om. Ugovoreni rok isporuke je 1 dan od dana prijema narudžbe, ali nije propisano kako će se obračunavati penali u slučaju kašnjenja isporuke. Uočeno je kašnjenje isporuke duže od 1 dana od prijema narudžbe.

9. Ostalo

- **Udarne grupa**

Izdaci za Udarnu grupu sa 31.12.2014. godine su realizovani u ukupnom iznosu od 90.860 KM i to na pozicijama: putni troškovi (631 KM), izdaci za mobilne telefone (11.057 KM), te izdaci za ugovorene usluge (79.172 KM).

Najznačajniji izdaci na ugovorenim uslugama se odnose na ugovore o djelu i isti sa 31.12.2014. godine iznose 64.128 KM neto, a odnose se na tromjesečne isplate naknada za članove Udarne grupe (18 osoba) i to: 350 KM (mjesečno) za glavnog tužioca, 300 KM mjesečno za članove, te 200 KM za lice koje obavlja administrativno-tehničke i računovodstvene poslove

U Odluci o formiranju Udarne grupe za borbu protiv trgovine ljudima i organizovane ilegalne imigracije i Odluke o izmjenama i dopunama odluke U članu XI je navedeno: „U trenutku kada u potpunosti postane operativna, Državna agencija za informacije i zaštitu (SIPA) će preuzeti mandat i odgovornosti Udarne grupe, a ova će odluka biti stavljena van snage.“

- **Projekat OSCE**

Ukupno realizovana sredstva po projektu OSCE koji je bio podrška procesuiranju ratnih zločina iznose 50.528 KM. Navedena sredstva su realizovana na sljedećim pozicijama: bruto plaće i naknade angažovanih lica 36.942 KM, naknade troškova zaposlenih 1.475 KM, putne troškove 12.112 KM.

- **Projekat IPA (2012/2013)**

Ukupno raspoloživa sredstva na IPA projektu koji se odnosi na podršku pravosudnim institucijama na procesuiranju ratnih zločina u 2014. godini iznosila su 1.136.069 KM a realizovana su u iznosu od 962.049 KM.

Nije vršena revizija realizacije navedenih sredstava, izuzevši u dijelu koji se odnosi na nabavke stalnih sredstava (vozilo).

10. Korespondencija

Tužilaštvo BiH je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2014. godinu. Izuzev konstatacije vezane za realizaciju sredstava iz IPA projekta Tužilaštvo BiH je prihvatilo sve sugestije i preporuke navedene u Nacrtu izvještaja. Shodno navedenom izuzimajući izmjenu u formulaciji revizijskih zapažanja do kojih se došlo tokom revizije dijela realizovanih sredstva iz IPA projekta, ovaj izvještaj je ostao nepromijenjen u odnosu na Nacrt izvještaja.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Miro Galić, viši revizor

Članovi tima za finansijsku reviziju

Osman Paćuka, revizor

Lutvija Šrndić, revizor

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta

Dragoljub Kovinčić, viši revizor



III PRILOG

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA

Pregled rashoda budžeta za 2014. godinu

Naziv institucije: **TUŽILAŠTVO - TUŽITELJSTVO BIH**

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	11.357.000	-75.000	11.282.000	10.966.608	97
Bruto plaće i naknade	9.279.000,00	-30.000,00	9.249.000	8.996.359,89	97
Naknade troškova zaposlenih	929.000,00	-512.000,00	417.000	408.207,25	98
Putni troškovi	237.000,00	117.000,00	354.000	336.550,32	95
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	65.000,00	51.000,00	116.000	104.087,22	90
Izdaci za energiju i kom. usluge	62.000,00		62.000	56.093,65	90
Nabavka materijala	129.000,00	-21.000,00	108.000	107.933,76	100
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	40.000,00	39.000,00	79.000	71.237,58	90
Unajmljivanje imovine i opreme			0	0,00	
Izdaci za tekuće održavanje	40.000,00	56.000,00	96.000	85.749,23	89
Izdaci za osiguranje	13.000,00	2.700,00	15.700	15.417,53	98
Ugovorene i druge posebne usluge	563.000,00	222.300,00	785.300	784.971,96	100
2. Kapitalni izdaci	104.000	400	104.400	104.352	100
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	104.000	400	104.400	104.351,65	100
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest.održavanje			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	1.186.597	1.186.597	1.012.577	85
OSCE PROJEKAT		50.528,15	50.528	50.528,15	
IPA PROJEKAT		1.136.069,28	1.136.069	962.048,80	85
Ukupno (1+2+3+4+5)	11.461.000	1.111.997	12.572.997	12.083.537	96

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 03.03.2015. godine.

Glavni tužilac:
Goran Salihović

Bilans stanja na dan 31.12.2014. godine

Naziv institucije: Tužilaštvo-Tužiteljstvo BiH

Tabela II

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	23.497	34.909	149
Novčana sredstva	11.144	19.920	179
Kratkoročna potraživanja	12.353	14.881	120
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja		108	
2. Stalna sredstva	354.822	712.407	201
Stalna sredstva	1.499.782	2.004.556	134
Ispravka vrijednosti	1.144.960	1.292.149	113
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	378.319	747.316	198

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	962.868	984.302	102
Kratkoročne tekuće obaveze	136.617	100.926	74
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	826.251	883.376	107
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	354.822	712.407	201
Izvori sredstava	354.822	712.407	201
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	1.317.690	1.696.709	129
------------------------------	------------------	------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.8. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo dana 03.03.2015. godine

Glavni tužilac:

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Tužilaštva Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Tužilaštvo BiH) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2014. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 33/07 i 16/10 i protokol Ministarstva finansija i trezora broj: 01-05-02-1-656-1/12 od 23.01.2012. godine) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj: 01-08-02-1-644-1/12 od 20.01.2012. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2014. godinu (Službeni glasnik BiH broj 104/13) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Tužilaštva BiH.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 18.03.2015. godine

Glavni tužilac Tužilaštva
BiH

Goran Salihović

